



UNIVERSITAS AIRLANGGA
FAKULTAS ILMU KESEHATAN, KEDOKTERAN, DAN
ILMU ALAM BANYUWANGI

Jalan Wijaya Kusuma 113, Mojopanggung, Giri, Banyuwangi, Telepon: 0333-417788
Laman: <https://fikkia.unair.ac.id>, Email: kontak@fikkia.unair.ac.id

Permohonan Izin Penggunaan Sarana Laboratorium

Kepada :

Bersama ini saya

Nama :

NIM :

Program Studi :

Alamat (kos/rumah) :

No. Hp (aktif) :

Mohon izin untuk menggunakan Laboratorium beserta fasilitas dan peralatan sebagai penunjang kegiatan penelitian yang terlampir pada borang peminjaman alat dan permintaan bahan.

Adapun waktu pelaksanaan/pengerjaan yang saya usulkan:

Terhitung mulai sampai dengan.....

Kesanggupan saya saat bekerja di laboratorium:

1. Mentaati aturan umum dan tata tertib yang ada di laboratorium. Sebelum bekerja di laboratorium wajib membaca buku panduan pembuatan media dan bahan serta mempelajari tata cara penggunaan alat yang akan dipakai. Petunjuk penggunaan alat Laboratorium Terpadu FIKKIA dapat di scan pada barcode yang tertempel di masing-masing alat.
2. Mentaati aturan bekerja di Laboratorium sesuai biosafety dan biosecurity. Apabila menggunakan bahan infeksius atau riskan bahaya (beri label yang benar pada bahan, pakai baju lab, glove dan masker). Buang jarum suntik, glove dan bahan yang sudah terinfeksi pada tempat yang telah disediakan.
3. Membersihkan tempat kerja sebelum dan sesudah bekerja, serta mengembalikan alat yang dipakai pada tempatnya lagi.
4. Membawa bahan habis pakai dan alat sekali pakai (disposable) sendiri. Antara lain: Aquades, kapas, alcohol 70%, spirtus, object glass, cover glass, cuttonbut, pipet plastik, plastic santan ukuran 2 kg, trash bag, box penyimpanan alat, spidol permanent, plastic wrap, kertas aluminium foil, selotip kertas, lem kertas, kertas label, tissue, masker, handgloves dll. Kebutuhan bahan selama penelitian menjadi tanggung jawab peneliti sepenuhnya.

5. Peneliti wajib melaporkan kegiatan yang akan dilakukan, jika kegiatan dilakukan diluar jam kerja. Jam kerja Senin – Kamis : 08.00 – 16.30 WIB
Jum'at : 08.00 – 17.00 WIB
6. Segala kerusakan, kehilangan selama penggunaan alat menjadi tanggung jawab peminjam sepenuhnya.
7. Wajib melakukan pengisian **LOG BOOK** selama penggunaan alat di Laboratorium.
8. Melanggar ataupun mengabaikan teguran – teguran selama proses penelitian mengenai aturan atau tata tertib Laboratorium, laboran berhak memberhentikan penelitian secara sepihak dalam jangka waktu tertentu.

Adapun tema atau judul penelitian saya adalah

Pembimbing I :

Pembimbing II :

Atas perhatian dan izin yang diberikan, kami ucapkan terimakasih.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Banyuwangi,.....

Pemohon

()

()

Catatan:

Peminjam harus koordinasi dengan Laboran

Disetujui oleh,

Laboran

(.....)

BORANG PERMINTAAN BAHAN
FIKKIA UNIVERSITAS AIRLANGGA BANYUWANGI

NAMA :

NIM :

KEPERLUAN : PRAKTIKUM/PENELITIAN/.....(Coret Yang Tidak Perlu)

FAKULTAS : AKUAKULTUR/KH/KM/..... (Coret Yang Tidak Perlu)

[illegible]

Laboran

Banyuwangi,
Peminjam

NIP.

NIM.